



## COMUNE DI PETROSINO

### LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

C.A.P. 91032 C.F. 82007940818 - P. IVA 00584590814

### AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

per il conferimento di un incarico di **prestazione occasionale ai sensi dell'art. 2222 c.c.**

**Profilo: Assistente Sociale**

#### PREMESSO CHE

- l'art. 2222 del Codice Civile disciplina il contratto di prestazione d'opera occasionale;
- l'Ente necessita di acquisire una prestazione professionale temporanea e non abituale di **Assistente Sociale** per esigenze specifiche e limitate nel tempo;
- è stata accertata l'assenza di personale interno disponibile o con adeguata professionalità;

#### RENDE NOTO

che è indetta una **selezione comparativa** finalizzata al conferimento di un **incarico di prestazione occasionale ex art. 2222 c.c.** per lo svolgimento delle attività di seguito indicate.

### Art. 1 – Oggetto dell'incarico

L'incarico ha ad oggetto lo svolgimento delle seguenti attività professionali di **Assistente Sociale**:

- supporto alle attività dei servizi sociali;
- presa in carico e valutazione dei bisogni dell'utenza;
- redazione di relazioni sociali;
- collaborazione con i servizi territoriali e istituzionali;
- collaborazione con i servizi territoriali, sanitari e istituzionali;
- ogni altra attività coerente con il profilo professionale richiesta dall'Ente.

### Art. 2 – Durata dell'incarico

L'incarico ha **natura occasionale**, non abituale e non continuativa, e avrà durata di 6 (sei) mesi, senza possibilità di rinnovo automatico.

## Art. 3 – Compenso

Il compenso lordo complessivo è determinato in € 5.000,000, al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali previste dalla normativa vigente.

Il pagamento avverrà a seguito di attestazione dell'attività svolta.

## Art. 4 – Requisiti di ammissione

Alla selezione possono partecipare i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

1. laurea in Servizio Sociale (L-39 o classe equivalente);
2. iscrizione all'Albo professionale degli Assistenti Sociali (Sez. A o B);
3. cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
4. godimento dei diritti civili e politici;
5. assenza di condanne penali incompatibili con l'incarico;
6. partita IVA **non richiesta** (trattandosi di prestazione occasionale), salvo diversa indicazione.

## Art. 5 – Modalità di selezione

La selezione avverrà mediante **valutazione comparativa dei curricula**, eventualmente integrata da colloquio conoscitivo.

Saranno valutati in particolare:

- titoli di studio e formazione;
- esperienza professionale maturata nel settore dei servizi sociali;
- eventuali incarichi analoghi svolti presso enti pubblici o privati.

## Art. 6 – Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice e sottoscritta, dovrà pervenire entro il **06/02/2026**, secondo il modello allegato, tramite:

- PEC all'indirizzo [protocollo@pec.comune.petrosino.tp.it](mailto:protocollo@pec.comune.petrosino.tp.it);
- oppure consegna a mano presso la sede del Municipio P.zza delle Repubblica s.n.c cap 91032 Petrosino (ufficio protocollo).

Alla domanda dovranno essere allegati:

- curriculum vitae firmato;
- copia di documento di identità in corso di validità;
- eventuale documentazione ritenuta utile.

## Art. 7 – Natura del rapporto

L'incarico:

- **non costituisce rapporto di lavoro subordinato;**
- non dà luogo a diritti di stabilizzazione;

- è regolato esclusivamente dagli artt. 2222 e ss. del Codice Civile.

## **Art. 8 – Trattamento dei dati personali**

I dati personali saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura.

Petrosino li 27/01/2026

**Il Responsabile del Servizio**

f.to Maria Venera Badalucco