

FORMULARIO DELL'AZIONE

**CENTRO DISTRETTUALE PER MINORI E FAMIGLIE
PER IL RAFFORZAMENTO DEGLI INTERVENTI E DEI
SERVIZI NELL'AREA DELL'INFANZIA E
DELL'ADOLESCENZA**

1. NUMERO AZIONE**1****1.a – Classificazione dell'Azione programmata (D.M. Lavoro e Politiche Sociali 2020 –ALL.D)**

MACRO LIVELLO	SPECIFICARE LA TIPOLOGIA D'INTERVENTO E DEI SERVIZI SOCIALI	INDICARE L'AREA DI INTERVENTO		
		FAMIGLIA E MINORI	DISABILI	POVERTA' DISAGIO ADULTI,DIPENDENZE, SALUTEMENTALE
Accesso, valutazione e progettazione	Segretariato sociale (rafforzamento centri per la famiglia- segretariato sociale)	X		
Misure per il sostegno e l'inclusione sociale	Supporto alle famiglie e alle reti familiari (sostegno alla genitorialità, spazio neutro e servizio di mediazione familiare)	X		
Misure per il sostegno e l'inclusione sociale	Sostegno socio educativo scolastico (Interventi co-gestiti con gli insegnanti delle scuole medie inferiori per favorire l'inclusione sociale dei minori con disabilità –di qualsiasi tipo)	X	X	
Interventi per la domiciliarità	Sostegno socio-educativo domiciliare (educativa domiciliare in favore delle famiglie con figli minori, soprattutto nei primi anni di vita)	X		
Centri servizi diurni e semi residenziali	Centro con funzione socio-educativa e ricreativa	X		

3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

Descrivere sinteticamente le attività che si intendono realizzare all'interno dell'azione di riferimento, specificando quelle rivolte ai destinatari da quelle di sistema (coordinamento, monitoraggio e valutazione...)

L'azione progettuale in questione, finalizzata al rafforzamento sul territorio distrettuale degli interventi e dei servizi nell'area dell'infanzia e dell'adolescenza, intende connotarsi come un sistema organico, unitario ed integrato di più azioni che, nello specifico, in ottemperanza anche alle Linee Guida del Piano di Zona 2021, si delinea nei seguenti sotto macro-interventi:

A) Segretariato Sociale del Centro Famiglia, quale punto di accesso strategico territoriale, con la funzione di:

- facilitare l'accesso delle famiglie alla rete dei servizi sociali e socio-sanitari del territorio distrettuale;
- analisi e valutazione globale della situazione del nucleo familiare in difficoltà;
- orientamento e accompagnamento, in base ai bisogni rilevati, alla fruizione della rete dei servizi sociali e socio-sanitari del territorio distrettuale;

Al Segretariato Sociale i cittadini potranno accedere su richiesta spontanea o su indicazione della rete dei servizi territoriali.

L'operatore/i incaricati potranno, su indicazione dei Servizi Sociali dei Comuni del Distretto, attuare anche presa in carico specialistica della famiglia in difficoltà, anche su mandato dell'autorità giudiziaria, per favorirne l'integrazione sociale, in stretta connessione con tutte le istituzioni potenzialmente interessate (es: servizi sociali professionali, scuole, servizi specialistici, autorità giudiziaria etc.), attivando gli interventi e i sostegni che si configurano come più rispondenti per contrastare le criticità emerse.

B) Sostegno alla genitorialità, Spazio Neutro e Mediazione familiare per la riduzione dei conflitti familiari, e nello specifico:

- interventi di sostegno alla genitorialità, finalizzati a potenziare: le capacità genitoriali (soprattutto in termini di consapevolezza della propria modalità comunicativa); la capacità di ascolto rispetto ai bisogni del figlio; l'apertura al dialogo; nuove chiavi di lettura rispetto al comportamento dei propri figli per poter trovare così strategie più efficaci di gestione e accompagnamento della loro crescita;
- interventi di mediazione familiare finalizzati a sostenere la coppia in fase di separazione o già separata, con figli minori;
- interventi in spazio neutro finalizzati a sostenere e favorire il mantenimento della relazione tra il bambino e il genitore o adulti di riferimento per lui significativi in quelle vicende familiari in cui questo bisogno-diritto non è stato rispettato a causa di conflitti intrafamiliari, separazioni e/o divorzi, affidamento o situazioni di disagio dei genitori.

Agli interventi di cui sopra i cittadini potranno accedere su progetto d'intervento predisposto dai Servizi Sociali dei Comuni del Distretto, tenuto conto anche di eventuali disposizioni dell'autorità giudiziaria, nonché a seguito di segnalazione da parte della rete dei servizi territoriali ai Servizi Sociali di cui sopra. In relazione alle specifiche situazioni di difficoltà dei minori e del suo nucleo familiare, gli interventi professionali di cui sopra potranno attuarsi mediante colloqui/incontri individuali e/o di coppia e/o incontri tematici di gruppo.

C) Interventi co-gestiti con gli insegnanti delle scuole medie inferiori (servizi e sostegni socio-educativi nelle scuole) del territorio distrettuale, per favorire l'inclusione sociale dei minori con disabilità (di qualsiasi tipo). L'équipe dedicata, per lo svolgimento degli interventi previsti, opererà in stretto raccordo con il personale scolastico delle suddette scuole, attivando una metodologia partecipata e condivisa, che potrà vedere coinvolti tutti gli attori potenzialmente interessati (es. gli alunni, i loro genitori, il personale scolastico e parascolastico, il gruppo classe etc).

Gli interventi professionali di cui sopra potranno essere implementati mediante una strategia operativa che coinvolga la comunità scolastica nel suo insieme, prevedendo ad esempio lo svolgimento di: attività di analisi dei contesti scolastici di riferimento; di incontri con tutti gli attori potenzialmente interessati e da coinvolgere negli interventi da porre in essere per il raggiungimento degli obiettivi progettuali; di attività individuali e/o laboratoriali di gruppo (a livello di classe/interclasse); di eventi di animazione sociale, di natura socio-educativa-ricreativa, sia a livello di singolo istituto, sia di più istituti del territorio distrettuale, con il coinvolgimento anche di altre reti educative operanti sul territorio distrettuale. Gli interventi potranno attuarsi in orario antimeridiano e/o postmeridiano.

D) Interventi di educativa domiciliare in favore delle famiglie con figli minori, soprattutto nei primi anni di vita, che saranno finalizzati sia a prevenire forme di istituzionalizzazione, che a promuoverne le dimissioni da esse, supportando il percorso di reinserimento in famiglia.

Agli interventi di cui sopra le famiglie (non incluse nel Reddito di Cittadinanza), potranno accedere, su progetto d'intervento predisposto dai Servizi Sociali dei Comuni del Distretto, tenuto conto anche di eventuali disposizioni dell'autorità giudiziaria, nonché a seguito di segnalazione da parte della rete dei servizi territoriali ai Servizi Sociali di cui sopra. In relazione alle specifiche situazioni di difficoltà dei minori e del suo nucleo familiare, gli interventi professionali di cui sopra potranno attuarsi mediante colloqui/incontri individuali e/o di coppia.

Gli interventi da attuare potranno riguardare ad es. :

- orientare la famiglia a svolgere efficacemente il suo ruolo educativo, di ascolto e comprensione dei bisogni del minore;
 - orientare le famiglie che presentino carenze sotto il profilo educativo e igienico-sanitario nello svolgimento delle mansioni quotidiane, per favorire processi di consapevolezza e responsabilizzazione;
 - affiancare il nucleo nel processo di definizione delle regole educative;
 - sostenere i genitori nello sviluppo progressivo delle competenze educative per rispondere ai bisogni dei propri bambini;
 - mediare e sostenere le famiglie nella gestione dei rapporti con i servizi e le istituzioni territoriali;
 - aumentare la consapevolezza del nucleo relativamente ai fattori che aumentano il rischio della devianza minorile;
 - favorire un empowerment delle famiglie relativamente al ruolo genitoriale, al fine di evitare la cronicizzazione del disagio psicologico e sociale;
 - offrire ai minori con disabilità e/o con difficoltà relazionali e scolastiche un aiuto personalizzato;
 - favorire la socializzazione e l'integrazione del minore attraverso la sua partecipazione attiva in attività ludiche, ricreative, culturali e sportive;
 - favorire la costruzione di una rete di relazioni tra il nucleo familiare e l'ambiente esterno (scuola, parrocchia, associazioni, ecc.).
- iniziative di integrazione sociale in contesti di vita quotidiana.

Le prestazioni dovranno essere erogate durante l'intera settimana, esclusi i festivi, in orario antimeridiano e/o pomeridiano a domicilio o presso altri contesti di vita del minore, secondo quanto stabilito nel piano educativo personalizzato predisposto.

E) Centro socio-educativo e ricreativo da attuarsi presso il Comune di Marsala, finalizzato, prioritariamente, alla presa in carico di minori in gravi condizione di disagio economico, anche esclusi dalle reti educative.

L'intervento che si intende attuare prevede lo svolgimento di attività socio-culturali-educative, ludiche/ricreative e post scolastiche, da svolgere in ore pomeridiane, in regime diurno.

Le attività del Centro saranno essere orientate:

- ad offrire un supporto ai minori che vivono in nuclei familiari multiproblematici che incontrano difficoltà nell'assolvere alla funzione pedagogica nei confronti dei figli;
- a favorire l'apprendimento scolastico e ridurre il rischio di abbandono e dispersione;
- a promuovere attività educative e culturali adeguate ai ragazzi;
- a promuovere lo sviluppo della rete solidaristica, di capacità di aiuto e mutuo aiuto nelle persone con difficoltà, finalizzata alla riscoperta delle proprie risorse e competenze;
- a garantire la permanenza dei minori nel contesto familiare di appartenenza e la collaborazione con il nucleo per una positiva ricaduta dell'azione educativa in ambito familiare.

Obiettivi prioritari dell'intervento sono:

- a) favorire la crescita del minore, promuovendone il benessere psicofisico;
- b) sostenere ed affiancare la famiglia nella sua azione educativa;
- c) prevenire situazioni di disagio.

Le attività del Centro saranno rivolte a circa 15/20 minori, dai sei ai quattordici anni, residenti o domiciliati nei Comuni di Marsala, per i quali sono state individuate specifiche problematiche tra cui :

- a) esistenza di uno stato di bisogno determinato da difficoltà del nucleo familiare a svolgere la funzione educativa nei suoi confronti;
- b) presenza di difficoltà transitorie e temporanee, anche scolastiche, recuperabili con un intervento di sostegno;

c) esistenza di circostanze che comportino situazioni a rischio d'emarginazione e disadattamento per i minori.

All'interno del Centro verranno svolte le seguenti attività:

- interventi educativi/sostegno alla scolarizzazione;
- attività legate all'igiene e alla cura personale dei singoli minori;
- attività legate alla vita in comune e alla socializzazione;
- attività di laboratorio socio-culturali-educative e ludiche/ricreative;
- attività del tempo libero.

Il progetto personalizzato sul minore verrà elaborato dal Coordinatore del Centro, in collaborazione con gli altri operatori in esso operanti, oltre che con gli operatori delle istituzioni territoriali coinvolte .

Il progetto personalizzato viene condiviso con la famiglia.

In ogni progetto personalizzato saranno indicati gli obiettivi da raggiungere, le specifiche attività educative da svolgere, le modalità di coinvolgimento dei servizi sociali e socio-sanitari distrettuali e delle principali agenzie educative e di socializzazione del territorio, i tempi e le modalità di monitoraggio e verifica dei risultati raggiunti, i compiti specifici del personale coinvolto, nonché le modalità di informazione e coinvolgimento della famiglia dell'utente.

Il Centro sarà aperto di norma per 5 giorni a settimana dalle ore 15.00 alle ore 19,00.

Requisiti per l'ammissione.

L'inserimento nel centro dei minori avverrà su indicazione e valutazione congiunta dei Servizi Sociali (area tutela minori e famiglia) dei Comuni del Distretto SS 52 e dell' équipe distrettuale REI/RDC, che definiranno l'elenco delle situazioni in carico (o in procinto di esserlo) da collocare al suo interno, aventi particolare criticità, valutate rispettivamente nell'ambito dei singoli progetti d'intervento e/o del percorso di valutazione e di definizione del patto per l'inclusione sociale.

Ai fini della valutazione per l'inserimento si terrà conto dei seguenti criteri di massima.

- 1) condizioni di disagio multifattoriale con provvedimenti dell'autorità giudiziaria, per le quali è necessario un periodo di sostegno;
- 2) assenza significativa e/o inadeguatezza dei genitori, tali da comportare un disagio per il minore;
- 3) difficoltà scolastiche e/o relazionali del minore;
- 4) grave situazione di svantaggio sociale, ambientale e relazionale della famiglia;
- 5) condizioni economiche disagiate;
- 6) erogazione di benefici economici a valere del reddito di cittadinanza con patto d'inclusione sociale ove si rendono necessari interventi di sostegno al minore e alla funzione educativa genitoriale.

All'interno del Centro, in base ai singoli casi dei minori, potranno operare a supporto/integrazione e rafforzamento delle attività svolte dall'équipe del medesimo Centro, per lo svolgimento di specifici interventi rientranti rispettivamente nel proprio ambito di competenza, anche il personale dell'équipe RDC (Pon-Inclusione/PAL) e dell'azione progettuale proposta con la presente programmazione.

Documentazione dei Centri

- Cartelle personali degli utenti, contenenti anche il progetto personalizzato;
- Registro giornaliero delle presenze degli utenti;
- Registro giornaliero degli operatori ;
- Diario di Bordo per le annotazioni giornaliere;
- Programmazione delle attività mensili.

4. DEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLE RISORSE

Individuare la rete di collaborazione tra servizi pubblici e del privato sociale, i soggetti coinvolti, le modalità di coinvolgimento e di partecipazione; in particolare l'eventuale livello di integrazione socio-sanitaria. Indicare, inoltre, le risorse

necessarie in termini di strutture ed attrezzature.

L'azione progettuale in questione si svolgerà per un'annualità e prevede l'implementazione di un'équipe multidisciplinare che verrà sub articolata sui diversi macro-interventi sopra programmati; interventi che andranno ad integrare ed a rafforzare l'offerta degli interventi dei servizi sociali e socio-sanitari de territorio distrettuale, nell'area dell'infanzia e dell'adolescenza; servizi deputati, per funzioni e competenze, alla tutela dei minori e dei loro legami familiari. L'équipe multidisciplinare, che sarà implementata con la presente azione progettuale, opererà, per l'attuazione dei diversi macro-interventi, presso le sedi individuate dai Comuni del Distretto SS 52 ed in stretto accordo e raccordo con i servizi di tutela minori e famiglia dei Servizi Sociali Professionali dei Comuni del Distretto SS52 (DPR 616/77- L. 328/2000- Legge 184/83 – 149/2001). Per quanto riguarda l'équipe del centro socio-educativo e ricreativo da attuarsi presso il Comune di Marsala, la stessa potrà operare presso la sede individuata per l'ubicazione del centro stesso.

Il personale dell' équipe multidisciplinare, articolato per macro - interventi (dall'accesso, alla presa in carico, all'attivazione degli interventi e la loro valutazione), dovrà operare, sia internamente che esternamente, in modo sinergico, integrato e interdisciplinare, attivando, ove il caso lo richieda, anche tutte le reti informali e formali presenti sul territorio distrettuale (es: Consultori; SERD; NPI ; DSM; UEPE; USSM, Istituzioni scolastiche, Centri aggregativi etc..) ;

L'équipe multidisciplinare, nei sotto elencati macro-interventi sarà così sub articolata:

A) Segretariato Sociale del Centro Famiglia

Figura professionale operante presso il Comune di Marsala

- N. 1 Assistente Sociale

Figura professionale operante presso il Comune di Petrosino

- N. 1 Assistente Sociale

B) Sostegno alla genitorialità, spazio neutro e mediazione familiare

Figura professionale operante presso il Comune di Marsala

-N. 1 Psicologo con anche formazione specifica in mediazione familiare

Figura professionale operante presso il Comune di Petrosino

- N. 1 Psicologo con anche formazione specifica in mediazione familiare

C) Interventi co-gestiti con gli insegnanti delle scuole medie inferiori

Figure professionali operanti presso il Comune di Marsala

-N. 3 Psicologi

N. 3 Educatori

Figure professionali operanti presso il Comune di Petrosino

- N. 1 Psicologo

- N.1 Educatore

D) Interventi di educativa domiciliare

Figure professionali operanti presso il Comune di Marsala

N. 3 Educatori

Figura professionale operanti presso il Comune di Petrosino

- N.1 Educatore

E) Centro socio-educativo e ricreativo da attuarsi presso il Comune di Marsala

n. 1 Assistente Sociale, quale anche responsabile del coordinamento del Centro;

n. 3 Educatori;

n. 1 personale ausiliario/osa

Le funzioni direttive e sovra organizzative delle unità operative operanti sul Comune di Marsala rimangano in capo al Responsabile dei Servizi Sociali e al Dirigente del Settore Servizi alla Persona.

Le funzioni organizzative e direttive dell'unità operativa operante nel Comune di Petrosino sono in capo al funzionario responsabile del Servizio Sociale del Comune di Petrosino.

Gli operatori dell'équipe, nel rispetto delle specifiche professionalità, dovranno attivare gli interventi previsti e le funzioni attribuite dall'azione progettuale, coordinandosi con i rispettivi responsabili di

pertinenza territoriali.

In relazione alla specificità dei bisogni rilevati e ai contesti d'intervento, si potranno attivare, uno o più macro-interventi in modo integrato, proprio nell'ottica di differenziare gli interventi specialistici in favore dei soggetti target

Gli operatori saranno chiamati, nell'ottica di implementare un'operatività flessibile e individualizzata, ad intervenire, anche con specifici interventi nei contesti domiciliari e/o di vita del minore.

Il Distretto ha le seguenti funzioni:

- ✓ promuovere l'avvio delle attività progettuali;
- ✓ gestire le procedure di gara per l'affidamento del progetto;
- ✓ sovrintendere e monitorare l'attuazione delle funzioni progettuali e valutare il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

L'Ente che si aggiudicherà la gestione progetto, per mezzo delle professionalità incaricate avrà le seguenti funzioni:

- ✓ per l'équipe multidisciplinare:
 - Incaricare le professionalità sopra individuate per l'erogazione delle prestazioni previste;
- ✓ Monitorare e relazionare sull'andamento del progetto
- ✓ Raccordarsi con i responsabili delle unità operative e con gli altri servizi eventualmente coinvolti nella gestione degli interventi per il buon andamento del progetto.

5. FIGURE PROFESSIONALI

Inserire le figure professionali che si intendono utilizzare all'interno dell'azione distinguendo quelle a carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte da quelle in convenzione

Tipologia	A carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte (Enti Locali, ASP (EX ASP (EX AUSL)), T.M., Scuole...)	In convenzione	Totale
Assistente Sociale Ref. Tecnico dell'Ufficio piano con funzione di supervisione dell'azione progettuale.	Comune di Marsala		1
Funzionario Amministrativo dell'Ufficio Piano con funzioni di predisposizione e gestione degli atti amministrativi e contabili occorrenti	Comune di Marsala		1
<u>Equipe multidisciplinare</u> A) Segretariato Sociale del Centro Famiglia <u>Figura professionale operante presso il Comune di Marsala</u> - N. 1 Assistente Sociale <u>Figura professionale operante presso il Comune di Petrosino</u> - N. 1 Assistente Sociale B) Sostegno alla genitorialità, spazio neutro e mediazione familiare <u>Figura professionale presso il Comune di Marsala</u> -N. 1 Psicologo <u>Figura professionale presso il Comune di Petrosino</u> - N. 1 Psicologo		Contratto A seguito di gara	Circa n. 17

C) Interventi co-gestiti con gli insegnanti delle scuole medie inferiori <u>Figure professionali presso il Comune di Marsala</u> -N. 3 Psicologi N. 3 Educatori <u>Figure professionali presso il Comune di Petrosino</u> - N. 1 Psicologo - N.1 Educatore D) Interventi di educativa domiciliare <u>Figure professionali presso il Comune di Marsala</u> N. 3 Educatori <u>Figura professionale presso il Comune di Petrosino</u> - N.1 Educatore E) Centro socio-educativo e ricreativo da attuarsi presso il Comune di Marsala n. 1 Assistente Sociale, quale anche responsabile del coordinamento del Centro; n. 3 Educatori; n. 1 personale ausiliario/osa			

6. PIANO FINANZIARIO

Compilare il piano di spesa dettagliato per ogni azione che si vuole realizzare.

PIANO FINANZIARIO AZIONE – ANNUALITA' 2021

N. Azione 1

Titolo Azione

CENTRO DISTRETTUALE PER MINORI E FAMIGLIE PER IL RAFFORZAMENTO DI INTERVENTI E SERVIZI NELL'AREA DELL'INFANZIA E DELL'ADOLESCENZA

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Spese personale				
Segretariato Sociale del Centro Famiglia				
<u>Figura professionale presso il Comune di Marsala</u> Assistente Sociale	1	22 h sett x 52 sett	19,66	22.491,04
<u>Figura professionale presso il Comune di Petrosino</u> Assistente Sociale	1	6 h sett x 52 sett	19,66	6.133,92
			Sub totale	28.624,96
Sostegno alla genitorialità, spazio neutro e mediazione familiare				
<u>Figura professionale presso il Comune di Marsala</u> Psicologo	1	18 h sett x 52 sett	23,51	22.005,36
<u>Figura professionale presso il Comune di Petrosino</u> Psicologo	1	5 h sett x 52 sett	23,51	6112,60
			Sub totale	28.117,96
Interventi co-gestiti con gli insegnanti delle scuole medie inferiori				
<u>Figure professionali presso il Comune di Marsala</u>				
Psicologo	3	20 h sett x 40 sett	23.51	56.424,00
Educatore	3	20 h sett x 40 sett	19.66	47.184,00
<u>Figure professionali presso il Comune di Petrosino</u>				

Psicologo	1	6 h sett x 40 sett	23.51	5.642,40
Educatore	1	6 h sett x 40 sett	19.66	4.718,40
			Sub totale	113.968,80
Interventi di educativa domiciliare				
<u>Figure professionali presso il Comune di Marsala</u> Educatore	3	18 h sett x 40 sett	19.66	42.465,60
<u>Figura professionale presso il Comune di Petrosino</u> Educatore	1	18 h sett x 40 sett	19.66	14.155,20
			Sub totale	56.620,80
Centro socio-educativo e ricreativo da attuarsi presso il Comune di Marsala				
Assistente Sociale	1	12 h sett x 32 sett	19.66	7.549,44
Educatore	3	20 h sett x 32 sett	19.66	37.747,20
personale ausiliario/osa	1	20 h sett x 32 sett	17.60	11.264,00
			Sub totale	56.560,64
		Totale costo imponibile del personale		283.893,16
		Iva al 5%		14.194,66
		Totale spese di personale		298.087,82
Oneri di gestione : - - materiale di consumo (cancelleria per le pulizie) , - materiali laboratori, spese per escursioni, spese carburante uscite esterne, noleggio mezzi e attrezzature - Dispositivi di protezione, eventuali costi della sicurezza derivanti da rischi da interferenza, etcc)				4.022,17
		Totale imponibile oneri		4.022,17
		Iva 22%		884,87
		Totale complessivo oneri		4.907,04
		Totale progetto		

			302.994,86
--	--	--	-------------------

Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

N. Azione 1

Titolo Azione

CENTRO DISTRETTUALE PER MINORI E FAMIGLIE PER IL RAFFORZAMENTO DI INTERVENTI E SERVIZI NELL'AREA DELL'INFANZIA E DELL'ADOLESCENZA

FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento ¹	Totale
302.994,86				302.994,86

RIEPILOGO PIANO FINANZIARIO AZIONE – ANNUALITA' 2021

N. Azione 1

Titolo Azione

CENTRO DISTRETTUALE PER MINORI E FAMIGLIE PER IL RAFFORZAMENTO DI INTERVENTI E SERVIZI NELL'AREA DELL'INFANZIA E DELL'ADOLESCENZA

Voci di spesa	Quantità	Tempo ore/mesi	Costo unitario	Costo Totale
Spese personale				
Segretariato Sociale del Centro Famiglia				
<u>Figura professionale presso il Comune di Marsala</u> Assistente Sociale	1	22 h sett x 52 sett	19,66	22.491,04

¹ Tale voce si riferisce sia alle eventuali risorse investite dalle amministrazioni pubbliche locali, comprensive degli oneri figurativi, e sia agli eventuali finanziamenti provenienti da altre fonti (FSE, APQ, ...).

<u>Figura professionale presso il Comune di Petrosino</u> Assistente Sociale	1	6 h sett x 52 sett	19,66	6.133,92
			Sub totale	28.624,96
Sostegno alla genitorialità, spazio neutro e mediazione familiare				
<u>Figura professionale presso il Comune di Marsala</u> Psicologo	1	18 h sett x 52 sett	23,51	22.005,36
<u>Figura professionale presso il Comune di Petrosino</u> Psicologo	1	5 h sett x 52 sett	23,51	6112,60
			Sub totale	28.117,96
Interventi co-gestiti con gli insegnanti delle scuole medie inferiori				
<u>Figure professionali presso il Comune di Marsala</u>				
Psicologo	3	20 h sett x 40 sett	23.51	56.424,00
Educatore	3	20 h sett x 40 sett	19.66	47.184,00
<u>Figure professionali presso il Comune di Petrosino</u>				
Psicologo	1	6 h sett x 40 sett	23.51	5.642,40
Educatore	1	6 h sett x 40 sett	19.66	4.718,40
			Sub totale	113.968,80
Interventi di educativa domiciliare				
<u>Figure professionali presso il Comune di Marsala</u> Educatore	3	18 h sett x 40 sett	19.66	42.465,60
<u>Figura professionale presso il Comune di Petrosino</u> Educatore	1	18 h sett x 40 sett	19.66	14.155,20
			Sub totale	56.620,80
Centro socio-educativo e ricreativo da attuarsi presso il Comune di Marsala				
Assistente Sociale	1	12 h sett x 32 sett	19.66	7.549,44

Educatore	3	20 h sett x 32 sett	19.66	37.747,20
personale ausiliario/osa	1	20 h sett x 32 sett	17.60	11.264,00
			Sub totale	56.560,64
		Totale costo imponibile del personale		283.893,16
		Iva al 5%		14.194,66
		Totale spese di personale		298.087,82
Oneri di gestione : - - materiale di consumo (cancelleria per le pulizie) , - materiali laboratori, spese per escursioni, spese carburante uscite esterne, noleggio mezzi e attrezzature - Dispositivi di protezione, eventuali costi della sicurezza derivanti da rischi da interferenza, etcc)				4.022,17
		Totale imponibile oneri		4.022,17
		Iva 22%		884,87
		Totale complessivo oneri		4.907,04
		Totale progetto		302.994,86

RIEPILOGO Ripartizione del costo totale dell'azione per fonte di finanziamento

N. Azione 1

Titolo Azione

CENTRO DISTRETTUALE PER MINORI E FAMIGLIE PER IL RAFFORZAMENTO DI INTERVENTI E SERVIZI NELL'AREA DELL'INFANZIA E DELL'ADOLESCENZA

FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione u- tenti	Cofinanziamento ²	Totale
------	------------------	-------------------------------	------------------------------	--------

² Tale voce si riferisce sia alle eventuali risorse investite dalle amministrazioni pubbliche locali, comprensive degli oneri figurativi, e sia agli eventuali finanziamenti provenienti da altre fonti (FSE, APQ, ...).

302.994,86				302.994,86
------------	--	--	--	------------

7. SPECIFICA RAGIONATA SULLE MODALITÀ DI GESTIONE

Indicare le modalità di gestione che si intendono utilizzare per l'azione di riferimento

Indiretta/esternalizzata
Il progetto verrà affidato mediante procedure di gara